

Продукты к новогоднему столу

Каждый раз накануне долгожданного искрящегося морозом и многочисленными салютами Нового года большое количество людей начинает закупать в магазинах продукты для праздничного стола. Казалось бы, сегодняшнее разнообразие просто потрясает. Однако не ошибиться и купить действительно хороший и качественный товар на самом деле не просто.

Как определиться с выбором? Этот вопрос особенно актуален в преддверии праздника, когда времени на придиричьи походы по магазинам не так уж и много, а к покупке продуктов нужно подходить серьезно, иначе можно встретить Новый год на боковой койке. О том, на что необходимо обращать внимание при выборе того или иного продукта, мы и поговорим.

Не один праздничный стол не обойдется без хлеба. Аромат свежей выпечки заставляет забыть о любых других деликатесах — хочется тотчас отломить кусочек и съесть его. Выбирая хлеб, обращайте внимание на его внешний вид — если буханка деформирована или треснута, то покупать такой хлеб не стоит. Синие, желтые, красные, оранжевые пятна на хлебе — плесень. Есть такой хлеб опасно для здоровья. Главное правило при покупке хлебобулочных изделий: они должны быть мягкими, иметь хрустящую румяную корочку и сильный аппетитный характерный аромат.

При выборе любого продукта, прежде всего, внимательно изучите внешний вид упаковки. Она не должна быть поврежденной, а тем более открытой, нет гарантии, что продукт не испортился. Никогда ничего не берите просроченное или близкое к этому, даже при условии 50% скидки. Особенно будьте бдительны, покупая мороженое, сливки, масло животное, творог. Молочное отравление является одним из тяжелейших.

Неизменный атрибут праздничного вечера — шампанское на красиво сервированном столе. Чтобы быть уверенным в качестве алкогольных напитков, в первую очередь следует обратить внимание на такие моменты:

крышка-закрутка (пробка) на бутылке дол-

жна быть целой, плотно держаться и не прокручиваться;

при переворачивании бутылки, содержимое не должно проливаться;

этикетка на бутылке должна быть приклеена ровно, иметь отметку о дате производства, такая же отметка должна быть на крышке или пробке;

ликероводочные изделия, водка или вино не должны иметь осадка или мутных посторонних включений, содержимое бутылки должно быть прозрачным;

при заводском розливе бутылка всегда наполнена строго до середины горлышка;

наличие акцизной марки, наклеенной на бутылку, обязательно.

Конечно, главный критерий — вкус — на месте оценить невозможно. Обнаружив, что товар некачественный, есть возможность предъявить претензии продавцу и вернуть свои деньги, но это время, которого всегда не хватает, и испорченное настроение.

Сегодня на прилавках магазинов можно видеть товары, отмеченные знаком «Курское качество». Наличие данного знака говорит о том, что товар прошел добровольную сертификацию в системе «Курское качество», и в его качестве и безопасности можно не сомневаться.

Проведением добровольной сертификации в нашем регионе занимается подведомственное комитету потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области учреждение — «Курский центр контроля качества», которое располагается по адресу: г. Курск, ул. М. Горького, 65, (телефон: 51-16-01).

ОБУ «Курский центр контроля качества» поздравляет всех с наступающим Новым 2013 годом! Пусть здоровье будет крепким и никогда не подводит! Тогда и настроение будет прекрасным, и счастье полным, и все вершины станут достижимыми!

Всего самого доброго, светлого и чистого вам и вашим семьям в Новом году!

Администрация поселка Тим Тимского района Курской области РАСПОРЯЖЕНИЕ от 07.12.2012 г. №123

В связи с проведением на территории района комплексной оперативно-профилактической операции «Сфера-безопасность» и имеющимися случаями нарушения правил продажи пиротехнических изделий развлекательного характера, представляющих угрозу безопасности и здоровья населения:

1. Запретить продажу петард в не оборудованных для этой цели местах, с лотков, автомобилей, палаток и несовершеннолетним лицам.

2. Запретить использование гражданами пиротехнических изделий, представляющих угрозу причинения вреда окружающим в местах массового скопления людей, во дворах, на лестничных площадках жилых и административных зданий, в общественном транспорте, а также в ночное время.

3. Продавцы, руководители, а также граждане в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за нарушение правил продаж и использования пиротехнических изделий развлекательного характера.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в районной газете «Слово хлебороба».

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

*Глава поселка Тим
О.В. РАЕВСКАЯ*

ОБЪЯВЛЕНИЕ (ИНФОРМАЦИЯ) О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. Администрация Ленинского сельсовета Тимского района Курской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности:

— заместитель главы администрации Ленинского сельсовета Тимского района Курской области.

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования: высшее профессиональное образование, знание компьютера, не менее трех лет стажа муниципальной (государственной гражданской) службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности.

3. Прием документов осуществляется по адресу: 307075, Курская область, Тимский район, с. Волобуевка, ул. Молодежная, 29, администрация Ленинского сельсовета Тимского района Курской области.

Контактное лицо: Черенкова Л.М., начальник отдела учета и отчетности, тел.: 8 (471 53) 3-25-97; электронный адрес сайта администрации Ленинского сельсовета Тимского района: <http://Leninsovet@mail.ru>.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе: с 22 декабря 2012 года с 08-00 ч. до 17-00, перерыв с 12-00 ч. до 14-00 ч., окончание — в 17-00 ч. 21 января 2013 г.

5. Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копию документа о высшем профессиональном образовании;

д) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

е) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

ж) документы воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

з) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

и) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

к) документы, необходимые для оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, предусмотренные законодательством Российской Федерации (в случае необходимости).

6. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ТИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ТИМСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от 14.12.2012 г. №31

«О бюджете муниципального образования «Тимский сельсовет» на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»

Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования на 2013 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 3919,50 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования в сумме 3919,50 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования на 2014 и 2015 годы:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования на 2014 год в сумме 3523,20 тыс. рублей, 2015 год в сумме 3470,30 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования на 2014 год в сумме 3523,20 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 88,10 тыс. рублей, на 2015 год в сумме 3470,30 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 173,60 тыс. рублей.

Статья 2. Источники финансирования дефицита местного бюджета.

Установить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов согласно приложению №1 к настоящему решению.

Статья 3. Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета и поступления доходов в местный бюджет.

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования согласно приложению №2 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению №3 к настоящему решению.

3. Учесть поступления доходов в бюджет муниципального образования в 2013 году и в плановом периоде 2014 и 2015 годов согласно приложению №4 к настоящему решению.

Статья 4. Особенности администрирования доходов бюджета муниципального образования в 2013 году и в плановом периоде 2014 и 2015 годов.

1. Установить, что в бюджет Тимского сельсовета по нормативу 100 процентов зачисляются поступления следующих доходов:

земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений;

доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений;

доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений;

доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений;

невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений;

возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года);

прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений;

прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений;

платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций;

доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений;

целевые отчисления от лотерей поселений.

2. Законодательные и иные нормативные правовые акты Тимского сельсовета, сокращающие доходы местного бюджета, реализуются и применяются только в случае внесения соответствующих изменений в настоящее решение.

3. Установить, что поступающие добровольные взносы и пожертвования (безвозмездные перечисления) казенным учреждениям (за исключением органов муниципальной власти) в полном объеме зачисляются в доход местного бюджета и направляются на финансирование получателей бюджетных средств согласно цели их предоставления.

Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов.

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов согласно приложению №5 к настоящему решению.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов согласно приложению №6 к настоящему Решению.

3. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2013 год в сумме 336 тыс. рублей, на 2014 год в сумме 360 тыс. рублей, на 2015 год в сумме 384 тыс. рублей.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию программ на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов согласно приложению №7 к настоящему решению.

Статья 6. Особенности исполнения бюджета муниципального образования в 2013 году.

1. Муниципальные казенные учреждения могут осуществлять платные услуги и иную приносящую доход деятельность, только если такое право предусмотрено в их учредительных документах. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования.

Главные распорядители бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, осуществляющие платные услуги и иную приносящую доход деятельность, распределяют бюджетные ассигнования между указанными учреждениями с учетом объемов доходов от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой этими учреждениями, поступивших в бюджет муниципального образования.

2. Установить, что неиспользованные по состоянию на 1 января 2013 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета бюджету муниципального образования в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней 2013 года.

3. Предоставить право Администрации Тимского сельсовета вносить в 2013 году изменения в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, связанные с особенностями исполнения бюджета муниципального образования и (или) распределением, перераспределением бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования, объемов межбюджетных трансфертов местному бюджету, с ежемесячным уведомлением Собрания депутатов Тимского сельсовета о внесенных изменениях в случаях:

1) передачи полномочий по финансированию отдельных муниципальных учреждений, мероприятий или расходов;

2) реорганизации, преобразования и изменения типа муниципальных учреждений;

3) передачей местному бюджету средств, поступивших из областного бюджета, а также иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевой характер;

4) сокращение межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета;

5) поступления целевых добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц;

6) исполнения судебных актов в объемах, превышающих ассигнования, утвержденные Решением о бюджете на эти цели.

4. Установить, что в 2013 году уменьшение общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем средств бюджета муниципального образования на уплату налога на имущество организаций и земельного налога, для направления их на иные цели без внесения изменений в настоящее решение не допускается.

5. Установить, что получатель средств местного бюджета вправе предусматривать авансовые платежи:

1) при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) в размерах:

а) 100 процентов сумм договора (контракта) — по договорам (контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств;

б) до 100 процентов суммы договора (государственного контракта) — по договорам (государственным контрактам), связанным с дорожной деятельностью, в том числе о приобретении дорожных, дорожно-строительных материалов, горюче-смазочных материалов, дорожно-эксплуатационного и

другого имущества, необходимого для нормального функционирования и содержания, автомобильных дорог общего пользования;

в) не более 30 процентов суммы договора (контракта) — по иным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) для осуществления расходов, связанных с оплатой организационных взносов за участие в мероприятиях (выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях и т.п.), а также расходов, связанных со служебными командировками, — в размере 100 процентов.

Статья 7. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений.

Органы местного самоуправления Тимского сельсовета Тимского района Курской области не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2013 году численности муниципальных служащих Тимского сельсовета Тимского района Курской области и работников муниципальных казенных учреждений, а также расходов на их содержание.

Статья 8. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом.

1. При принятии нормативного правового акта Тимского сельсовета, предусматривающего увеличение расходов обязательств по существующим видам расходов обязательств или введение новых видов расходов обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств в том числе, в случае необходимости, порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в Решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в настоящее решение при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет муниципального образования и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета муниципального образования.

Статья 9. Муниципальный долг Тимского сельсовета.

1. Установить предельный объем муниципального долга Тимского сельсовета на 2013 год в сумме 1636 тыс. рублей, на 2014 год в сумме 1712 тыс. рублей, на 2015 год в сумме 1827 тыс. рублей.

2. Установить верхний предел муниципального долга Тимского сельсовета на 1 января 2014 года по долговым обязательствам Тимского сельсовета в сумме 0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям — 0 тыс. рублей.

3. Установить верхний предел муниципального долга Тимского сельсовета на 1 января 2015 года по долговым обязательствам Тимского сельсовета в сумме 0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям — 0 тыс. рублей.

4. Установить верхний предел муниципального долга Тимского сельсовета на 1 января 2016 года по долговым обязательствам Тимского сельсовета в сумме 0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям — 0 тыс. рублей.

5. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Тимского сельсовета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов согласно приложению №8 к настоящему решению.

Статья 10. Привлечение бюджетных кредитов и кредитов коммерческих банков

Администрация Тимского сельсовета в 2013 году и в плановом периоде 2014 и 2015 годов:

1) привлекает бюджетные кредиты и кредиты коммерческих банков на финансирование кассовых разрывов, обусловленных сезонным характером затрат либо сезонным характером поступлений доходов, и погашение долговых обязательств муниципального образования;

2) в рамках установленного предельного размера муниципального долга привлекает кредиты коммерческих банков сроком до трех лет для финансирования дефицита бюджета муниципального образования и погашения долговых обязательств.

Статья 11. Вступление в силу настоящего решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2013 года.

Глава Тимского сельсовета Тимского района С.Н. ЧЕРНЫХ